

# **Standardy Ochrony Małoletnich w Muzeum Iluzji i Nauki w Białymstoku**



**MUZEUM  
ILUZJI I NAUKI**

**Preambuła:**

1. *Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel muzealny jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Członkowie personelu muzealnego traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez członków personelu wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel muzeum, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, regulaminu muzeum oraz swoich kompetencji.*

**Podstawa prawna:**

1. *Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).*
2. *Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.)*

**Objaśnienie terminów**

1. Członkiem personelu muzealnego jest:
  - a. osoba oprowadzająca/przewodnik
  - b. osoba obsługująca sprzedaż biletów oraz zabawek
  - c. osoba zajmująca się naprawą, konserwacją oraz rozbudową atrakcji w muzeum
  - d. wolontariusz, praktykant, stażysta.
2. Małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
3. Opiekunem małoletniego jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również opiekun grupy zorganizowanej.
4. Zgoda rodzica małoletniego oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami małoletniego należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
5. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu muzeum, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.
6. Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem to członkowie zarządu spółki LEMO sp. z o.o.; ul. Warszawska 6; lok. 32; 15-063 Białystok; Numer KRS: 0000846895 sprawujący nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem w muzeum.
7. Dane osobowe małoletnich to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

**Załącznik Nr 1 rodzaje przemocy**

**Rozdział 1**

**Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich**

**§1.**

1. Członkowie personelu muzealnego muzeum posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na dobrostan małoletnich i na czynniki ryzyka ich krzywdzenia.
2. Muzeum zapewnia wszystkim swoim członkom personelu muzealnego podstawową edukację na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem i pomocy im w sytuacjach zagrożenia w zakresie:
  - 1) rozpoznawania symptomów krzywdzenia małoletnich,
  - 2) procedur interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia,
  - 3) odpowiedzialności prawnej- Członek personelu muzealnego jest zobowiązany do podejmowania interwencji,
3. Członkowie personelu muzealnego monitorują sytuację i dobrostan małoletnich.
4. Członkowie personelu muzealnego znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel–małoletni i małoletni - małoletni ustalone w muzeum.
5. Członkowie personelu muzealnego muzeum są wolni od jakichkolwiek wyroków sądowych związanych z jakąkolwiek przemocą.
6. Szkolenie jest obowiązkowe dla wszystkich członków personelu muzealnego.

**§2.**

1. Członkowie personelu muzealnego zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu, w tym:
  - 1) małoletni ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, złamania kości, uszkodzenia skóry, itp.), których pochodzenie trudno wyjaśnić,
  - 2) podawane przez małoletniego wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne (małoletni często je zmienia),
  - 3) małoletni nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody,
  - 4) małoletni wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła,
  - 5) małoletni boi się rodzica / opiekuna,
  - 6) małoletni boi się powrotu do domu,
  - 7) małoletni jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony, nadmiernie czujny lub zachowuje się agresywnie,
  - 8) małoletni przejawia zachowania ryzykowne, aspołeczne, autodestrukcyjne,
  - 9) małoletni cierpi na powtarzające się zaburzenia somatyczne: bóle brzucha, bóle głowy, mdłości, itp.,
  - 10) małoletni jest pobudzony seksualnie niestosownie do sytuacji i wieku,
  - 11) małoletni nosi brudne i/lub zniszczone ubrania, jak też nieodpowiednie do warunków pogodowych, występuje widoczny brak higieny (jest brudny, nieprzyjemnie pachnie),

**§3.**

2. Jeżeli z objawami u małoletniego współwystępują określone zachowania rodziców/opiekunów, to podejrzenie, że małoletni jest krzywdzony jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania rodziców / opiekunów to:
- 1) rodzic / opiekun podaje nieprzekonujące lub sprzeczne informacje lub odmawia wyjaśnienia przyczyn obrażeń małoletniego,
  - 2) rodzic / opiekun mówi o małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinia, poniża małoletniego,
  - 3) rodzic / opiekun nie interesuje się losem małoletniego,
  - 4) rodzic / opiekun zachowuje się agresywnie, reaguje nieadekwatnie do sytuacji, wypowiada się niespójnie,
  - 5) rodzic / opiekun manipuluje małoletnim, personelem w celu uzyskania własnej korzyści w różnych sytuacjach np. sytuacje okołorozwodowe, ustalenie opieki nad małoletnim, sprawy alimentacyjne, spadkowe, itp.,
  - 6) konflikty na terenie muzeum między rodzicami sprawującymi nad małoletnim władzę rodzicielską (np. kłótnie rodziców, zmuszanie personelu do świadczenia przeciwko jednemu z rodziców, itp.),
  - 7) rodzic / opiekun przychodzi do muzeum w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, zażycie narkotyków, środków odurzających.

**§4.**

1. Informację o krzywdzeniu (fakcie stosowania przemocy) lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego może zgłosić:
- 1) każdy małoletni, dowolnej osobie będącej członkiem personelu muzealnego
  - 2) każdy członek personelu muzealnego, który zauważy lub podejrzewa u małoletniego symptomy krzywdzenia,
  - 3) osoba, która jest świadkiem stosowania przemocy, zwłaszcza przemocy domowej, wobec małoletniego.

W przypadku podjęcia przez członka personelu muzealnego podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, członek personelu muzealnego ma obowiązek przekazania uzyskanej informacji opiekunowi grupy zorganizowanej odwiedzającej muzeum i/lub policji, instytucji pomocniczej (wykaz instytucji znajduje się na końcu dokumentu).

## **Rozdział II**

### **Zasady bezpiecznych relacji personel - małoletni**

#### **§ 5.**

##### **Zasady rekrutacji personelu**

Rekrutacja członków personelu muzeum odbywa się z uwzględnieniem weryfikacji personelu.

#### **§ 6.**

##### **Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy: personelem- małoletni, małoletni- małoletni:**

1. Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi obowiązują wszystkich członków personelu muzealnego, praktykantów, wolontariuszy oraz innych osób dopuszczonych do zajęć i kontaktów z małoletnimi.
  - 1) w przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka członkowie personelu muzealnego podejmują rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania pomocy.
  - 2) Członkowie personelu muzealnego w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, dbają o bezpieczeństwo małoletnich, monitorują ich sytuację i dobrostan.
  - 3) Członkowie personelu muzealnego znają i stosują zasady bezpiecznych relacji między małoletnim a personelem.

#### **§ 7.**

##### **Zasady bezpiecznych relacji między małoletnim a personelem w muzeum:**

1. Członkowi personelu muzealnego nie wolno zawstydząć, upokarzać, poniżyć i obrażać małoletniego. Członek personelu muzealnego, w komunikacji z małoletnim powinien zachować spokój, cierpliwość i szacunek;
2. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich. Obejmuje to wizerunek małoletniego, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej;
3. Jeśli pojawi się konieczność/potrzeba porozmawiania z małoletnim na osobności, niedopuszczalne jest zamykanie drzwi na klucz, chyba, że jest to konieczne ze względu na bezpieczeństwo;
4. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, wypowiedzi o podtekście seksualnym, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletnich relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
5. Członek personelu muzealnego powinien reagować na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa małoletnich oraz na wszelkie formy zastraszania i

nietolerancji wśród nich. Członkowie personelu muzealnego promują i wspierają kształtowanie prawidłowych postaw – wyrażanie emocji w sposób niekrzywdzący innych, niwelowanie zachowań agresywnych wśród małoletnich;

6. Nie wolno nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę;
7. Nie wolno utrwalać wizerunku małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych członka personelu muzealnego. Utrwalanie wizerunków małoletnich dla celów promocyjnych muzeum dozwolone jest tylko po uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów małoletnich. Zabronione jest także utrwalanie wizerunków małoletnich przez osoby niebędące opiekunami/rodzicami małoletnich lub będącymi opiekunami grup zorganizowanych.
8. Nie wolno proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji;
9. Nie wolno przyjmować pieniędzy ani prezentów od małoletniego, ani jego rodziców/opiekunów. Nie wolno wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub jego rodziców/opiekunów. Nie wolno zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych;
10. Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie małoletnim przez członka personelu muzealnego lub małoletniego członkiem personelu muzealnego, muszą być raportowane członkom zarządu spółki LEMO sp. z o.o.;
11. Nie wolno bić, szturchać ani popychać małoletniego, zachowywać się w sposób uwłaczający jego godności i poczuciu własnej wartości;
12. Członek personelu muzealnego, w miarę posiadanych kompetencji, wspiera małoletnich w rozwiązywaniu konfliktów;
13. Wszyscy małoletni są traktowani przez członków personelu muzealnego sprawiedliwie. Członkowie personelu muzealnego nie dyskryminują ich ze względu na pochodzenie, poczucie tożsamości, wiek, płeć status materialny, wygląd zewnętrzny, wiedzę i umiejętności;
14. Nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny. Członek personelu muzealnego zawsze jest przygotowany na wyjaśnienie swoich działań/ zachowania.

## **§ 8.**

### **Kontakty personelu z małoletnimi poza godzinami pracy:**

1. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych);
2. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy)
3. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli małoletni i rodzice/opiekunowie małoletnich są osobami bliskimi wobec członka personelu muzealnego) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych małoletnich, ich rodziców oraz opiekunów.

## § 9.

### **Zasady bezpiecznych relacji między małoletnim a małoletnim w muzeum:**

1. Małoletni mają obowiązek przestrzegania ogólnie obowiązujących zasad i norm zachowania.
2. Małoletni uznają prawo innych małoletnich do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Niedozwolone jest naruszanie praw innych, w szczególności dyskryminowanie ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
3. Zachowanie i postępowanie małoletnich wobec innych osób nie narusza ich poczucia godności i wartości osobistej. Małoletni zobowiązani są do respektowania praw i wolności osobistych innych, ich prawa do własnego zdania, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach przyjętych w muzeum norm i wartości.
4. Jeśli małoletni stał się ofiarą agresji lub przemocy, może uzyskać w muzeum pomoc, zgodnie z obowiązującymi w niej procedurami.
5. Kontakty między małoletnimi powinno cechować zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu proszę, dziękuję, przepraszam; uprzejmość, życzliwość; poprawny, wolny od wulgaryzmów język; kontrola swojego zachowania i emocji; wyrażanie sądów i opinii w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi.
6. Małoletni mają prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.

## §10

### **Zachowania niedozwolone w relacji między małoletnimi:**

1. Małoletni/pełnoletni nie mają prawa stosować agresji słownej, fizycznej i psychicznej w stosunku do innych małoletnich. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród małoletnich nigdy nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona. Małoletni i pełnoletni odwiedzający muzeum mają obowiązek informowania członka personelu muzealnego o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej lub psychicznej;
2. Małoletni i pełnoletni powinni, w miarę możliwości, zapobiegać aktom agresji i wandalizmu, a także, w miarę możliwości, wspierać osoby dotknięte przemocą;
3. Małoletnim i pełnoletnim, nie wolno przynosić do muzeum i posiadać na jej terenie, żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi, oraz substancji zabronionych (papierosów i e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych);
4. Zabronione jest poruszanie się po muzeum bez opieki opiekuna/rodzica;
5. Celowe nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć w muzeum, zachowania zagrażające zdrowiu bądź życiu są zabronione.

**§11.**

**Zachowania niedozwolone, w relacjach między małoletnimi:**

Niedozwolone jest stosowanie agresji fizycznej, słownej i psychicznej, w szczególności: wszelkie formy bicia, popychania, uderzania, zastraszania, niszczenia cudzego mienia, grożenia, wyśmiewania, obrażania, wyzywania, rozpowszechniania plotek i obraźliwych informacji, używania wulgaryzmów, wyłudzenia, kradzieży, szykanowania i znęcania się.

Członkowie personelu muzealnego omawiają w razie potrzeby z małoletnimi zasady dotyczące bezpiecznych relacji, a w szczególności zachowania niedozwolone. Niedozwolone są wszelkie formy agresji i przemocy małoletnich wobec innych i ich mienia. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. Każdy, kto jest świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub małoletnich, zobowiązany jest do poinformowania o tym członka zarządu spółki LEMO sp. z o.o. i/lub postępowania zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji. W przypadku rozpoczęcia prywatnej rozmowy z wykorzystaniem mediów społecznościowych przez samego małoletniego-członka personelu muzealnego informuje o konieczności kontaktu przez służbowe kanały komunikacji zdalnej i nie kontynuuje rozmowy jeśli niepełnoletni nie wykorzysta służbowych kanałów komunikacji zdalnej. Zasada ta nie dotyczy sytuacji (nawet potencjalnego) zagrożenia życia i zdrowia małoletniego. W takim przypadku Członek personelu muzealnego może kontynuować rozmowę, lecz zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pozostałych członków personelu muzealnego o kontakcie z małoletnim i przyczynach tego kontaktu. Powiadomienie to powinno być w miarę możliwości dokonane pisemnie lub mailowo.



**§ 12.**

**Bezpieczeństwo online:**

1. Nie wolno nawiązywać kontaktów z małoletnimi poprzez wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych;
2. W trakcie przebywania w muzeum osobiste urządzenia elektroniczne powinny być wyłączone lub wyciszone;

**Rozdział III**

**Zasady i procedury podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu niepełnoletniego**

**§ 13.**

**Ogólne zasady i procedury:**

W przypadku podjęcia przez członka personelu muzealnego podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, członek personelu muzealnego ma obowiązek wszczęcia procedury interwencji

**§ 14.**

**Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego**

W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu każdy członek personelu muzealnego ma obowiązek zadbać o bezpieczeństwo małoletniego i niezwłocznie poinformować o zagrożeniu odpowiednie służby (Policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub inny lokalny numer alarmowy.

Poinformowania służb dokonuje Członek personelu muzealnego, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.

W przypadku podjęcia przez Członek personelu muzealnego podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, każdy Członek personelu muzealnego ma obowiązek niezwłocznego udzielenia małoletniemu wsparcia (zgodnie z posiadanymi możliwościami/kompetencjami) i zadbania o jego bezpieczeństwo.

**§ 15.**

**Zasady i procedury postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia „cyberprzemocy”**

1. Wszelkie dowody cyberprzemocy powinny zostać zabezpieczone i zarejestrowane, tj.: należy zanotować datę i czas otrzymania materiału, treść wiadomości oraz, jeśli to możliwe, dane nadawcy (nazwę użytkownika, adres e- mail, numer telefonu komórkowego, itp.) lub adres strony www, na której pojawiły się szkodliwe treści. Ponadto wykonać zdjęcia/screeny na potrzeby dowodowe.
2. W przypadku, gdy zostało złamane prawo, a tożsamości sprawcy nie udało się ustalić należy bezwzględnie skontaktować się z policją.
  - 1) w przypadku, gdy można ustalić rodziców sprawcy małoletniego lub opiekuna prawnego i odmawiają współpracy z Muzeum oraz sprawca nie zaniechał dotychczasowego postępowania, konieczne jest zawiadomienie o sprawie odpowiednio sądu rodzinnego lub policji/prokuratury.

**§ 16.**

**Dokumentowanie zdarzeń podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich i archiwizowanie dokumentacji**

1. Archiwizacja zdarzenia (jeśli zdarzenie miało miejsce w Muzeum) w postaci wykonania kopii filmu z kamer bezpieczeństwa.
2. W przypadku cyberprzemocy. Wykonanie instrukcji z **§ 15**
3. Do czasu zakończenia sprawy dowody są należycie chronione w Muzeum przed dostępem osób nieuprawnionych.
4. Dokumentacja prowadzonych spraw dotyczących podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich podlega archiwizacji zgodnie z przepisami prawa.

**Rozdział IV**

**§ 17.**

**Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych**

1. Muzeum ma dostęp do Internetu i podejmuje działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju
2. Na terenie muzeum dostęp małoletniego do Internetu jest niemożliwiony poprzez ustanowienie bezpiecznego hasła do WiFi:

## **Rozdział V**

### **§ 18.**

#### **Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich w muzeum**

1. Muzeum zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Muzeum, uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.
3. Personelowi muzeum nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu małoletniego) na terenie muzeum bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego.
4. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, członek personelu muzeum może skontaktować się z opiekunem małoletniego i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna małoletniego – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
5. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
6. Upublicznienie przez personel muzeum wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego.
7. Przetwarzanie danych jest dopuszczalne wtedy, gdy osoba, której dane dotyczą (jeżeli ma ukończone 16 lat, w innym wypadku rodzic lub jej opiekun prawny) wyrazi na to zgodę w jednym lub w większej liczbie określonych celów. Zgoda może obejmować także przetwarzanie danych w przyszłości, jeżeli nie zmienia się cel przetwarzania. Zgoda może być w dowolnym momencie wycofana.
8. Pisemna zgoda zawiera informację, gdzie może być umieszczony zarejestrowany wizerunek, tj.: na tablicy informacyjnej muzeum, stronie internetowej muzeum i/lub Facebooku muzeum.

## **Rozdział VI**

### **Upowszechnianie standardów ochrony dla małoletnich, ich opiekunów oraz członków personelu muzealnego**

### **§ 19.**

#### **Zasady udostępniania Standardów Ochrony Małoletnich**

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Muzeum Iluzji i Nauki w Białymstoku są dostępne na stronie muzeum oraz w Muzeum (ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 6A, Białystok).
2. Rodzice/ prawni opiekunowie małoletnich wg regulaminu Muzeum mają obowiązek zapoznać się ze standardami.

3. Każdy Członek personelu muzealnego ma obowiązek zapoznać się ze Standardami

## **§ 20.**

### **Monitoring stosowania Standardów**

1. Standardy podlegają monitorowaniu i modyfikowaniu podczas bieżącej pracy (wg potrzeb muzeum) i obowiązkowej weryfikacji co 2 lata.
2. Weryfikacja Standardów odbywa się poprzez zgłaszanie ustnych uwag i wniosków. Zgłoszone wnioski nanoszone są w Standardach Ochrony Małoletnich.

## **Rozdział VII**

### **Materiały pomocnicze**

## **§ 21.**

### **Wykaz telefonów i adresów mailowych do instytucji pomocniczych**

W razie potrzeby pomocy lub trudnej sytuacji, małoletni może skorzystać ze wsparcia członków personelu muzealnego, opiekunów prawnych, organizatorów wycieczek zorganizowanych, zgodnie z Standardami Ochrony Małoletnich.

Może też skontaktować się z policją (numer 112) oraz instytucjami niosącymi pomoc dzieciom:

- 1) Fundacja Dzieci Niczyje 22 616-19-69
- 2) Centrum Interwencyjnego Komitetu Ochrony Praw Dziecka 22 626-94-19
- 3) Rzecznik Praw Dziecka 22 696-55-42
- 4) Warszawska Niebieska Linia 22 668-70-00
- 5) Polska Fundacja Dzieci i Młodzieży 22 826-10-16
- 6) Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży 116-111
- 7) Dziecięcy telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka 800-12-12-12

## **§ 22.**

### **Przepisy końcowe**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla członków personelu muzealnego, małoletnich i ich opiekunów, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i udostępnienie w muzeum.